



**PRAVILNIK  
O OBLIKU I SADRŽAJU PRISTUPNOG DOKUMENTA  
ZA PRIMANJE VRIJEDNOSNIH PAPIRA U TRGOVINU NA  
PROGRESS TRŽIŠTE**

Zagreb, travanj 2021.

**SADRŽAJ:**

UVODNE ODREDBE .....	3
DEFINICIJE .....	3
OPĆI ZAHTJEVI ZA PRISTUPNI DOKUMENT .....	5
OBVEZNI SADRŽAJ PRISTUPNOG DOKUMENTA.....	6
SKRAĆENI PRISTUPNI DOKUMENT .....	8
DOPUNA PRISTUPNOG DOKUMENTA.....	9
PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE .....	9
PRILOG .....	10

Na temelju odredbe članka 13. stavka 2. Pravila Progress tržišta, Uprava Zagrebačke burze d.d., Zagreb, na 286. sjednici održanoj dana 13.travnja 2021. godine, donosi sljedeći

## PRAVILNIK

### O OBLIKU I SADRŽAJU PRISTUPNOG DOKUMENTA ZA PRIMANJE VRIJEDNOSNIH PAPIRA U TRGOVINU NA PROGRESS TRŽIŠTE

#### UVODNE ODREDBE

##### Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se oblik i sadržaj pristupnog dokumenta za izdavatelje vrijednosnih papira za koje se traži primanje u trgovinu na Progress tržištu u skladu s Pravilima Progress tržišta.
- (2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se zajedno s drugim aktima Burze koji reguliraju Progress tržište.

#### DEFINICIJE

##### Članak 2.

- (1) U ovom Pravilniku, ako iz sadržaja pojedinih odredaba očito ne proizlazi drukčije, navedeni pojmovi imaju sljedeće značenje:
  1. **Burza** – Zagrebačka burza d.d.;
  2. **informacijski dokument** – informacijski dokument sastavljen u vezi s javnom ponudom vrijednosnih papira u skladu sa Zakonom o tržištu kapitala i podzakonskim aktima donesenima na temelju Zakona o tržištu kapitala, koji je izdavatelj dužan sastaviti u određenim slučajevima kada prema primjenjivim propisima nije dužan objaviti prospekt;
  3. **izdavatelj** – pravni subjekt koji izdaje ili namjerava izdati vrijednosne papire;
  4. **primanje u trgovinu** – postupak kojim se omogućava trgovanje vrijednosnim papirima na Progress tržištu;
  5. **Pravila Progress tržišta** – Pravila Progress tržišta koja donosi Burza, uključujući i sve njihove naknade izmjene i dopune;
  6. **Pravilnik ili ovaj Pravilnik** – ovaj Pravilnik o obliku i sadržaju pristupnog dokumenta za primanje vrijednosnih papira u trgovinu na Progress tržište;
  7. **pristupni dokument** – dokument pripremljen radi primanja vrijednosnih papira u trgovinu na Progress tržištu u skladu s ovim Pravilnikom;
  8. **Progress tržište** – multilateralna trgovinska platforma registrirana kao tržište malih i srednjih poduzeća u skladu s odredbama Zakona o tržištu kapitala, kojom upravlja Burza;
  9. **Rastuće tržište MSP-ova** – rastuće tržište malih i srednjih poduzeća kako je definirano odredbama Zakona o tržištu kapitala;
  10. **savjetnik** – osoba koja je stekla status savjetnika u skladu s Pravilnikom o stjecanju statusa savjetnika na Progress tržištu, koja je s Burzom sklopila ugovor o obavljanju poslova savjetnika i koja je upisana u Registar savjetnika;

11. **središnji depozitorij** – središnji depozitorij vrijednosnih papira kako je taj pojam definiran odredbama Zakona o tržištu kapitala;
  12. **uređeno tržište** – uređeno tržište kako je definirano odredbama Zakona o tržištu kapitala;
  13. **vrijednosni papiri** – vrijednosni papiri i potvrde o deponiranim vrijednosnim papirima kojima se u skladu s Pravilima Progress tržišta može trgovati na Progress tržištu;
  14. **zahtjev za primanje u trgovinu** – zahtjev za primanje vrijednosnih papira u trgovinu na Progress tržištu;
  15. **Zakon o trgovačkim društvima** – Zakon o trgovačkim društvima (Narodne novine, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 144/12, 68/13 i 110/15, 40/19), uključujući i sve njegove naknadne izmjene i dopune;
  16. **Zakon o tržištu kapitala** – Zakon o tržištu kapitala (Narodne novine, broj 65/18, 17/20), uključujući i sve njegove naknadne izmjene i dopune.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji su navedeni u jednini, odnose se jednako i na množinu i obrnuto, osim ako kontekst ne zahtijeva drugačije. Svi izrazi koji se koriste u ovim Pravilima, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški, ženski i srednji rod.
- (3) Svako upućivanje u ovom Pravilniku na bilo koji zakon ili drugi propis uključuje i bilo koju izmjenu i dopunu tog zakona odnosno drugog propisa kao i svaki zakon ili drugi propis kojim se odnosni zakon odnosno drugi propis zamjenjuje.

## OPĆI ZAHTJEVI ZA PRISTUPNI DOKUMENT

### Članak 3.

- (1) Pristupni dokument sastavlja izdavatelj prilikom podnošenja zahtjeva za primanje u trgovinu, osim u slučajevima kada prema Pravilima Progress tržišta izdavatelj nije dužan priložiti pristupni dokument uz zahtjev za primanje u trgovinu..
- (2) Pristupni dokument mora sadržavati istinite, točne i potpune informacije o izdavatelju, njegovom pravnom i financijskom položaju kao i o vrijednosnim papirima za koje je podnesen zahtjev za primanje u trgovinu prema stanju na dan podnošenja zahtjeva za primanje u trgovinu, osim ako je ovim Pravilnikom predviđeno da se informacije sadržane u pristupnom dokumentu mogu odnositi na neki drugi dan.
- (3) Pristupni dokument mora biti točan, objektivan, jasan i ne smije dovoditi u zabludu.
- (4) U slučajevima predviđenima u članku 7. ovog Pravilnika, pristupni dokument može biti sastavljen u obliku skraćenog pristupnog dokumenta.
- (5) Informacije u pristupnom dokumentu trebaju biti dostatne i predstavljene na takav način da se ulagateljima omogući donošenje utemeljene procjene o financijskom položaju i očekivanjima izdavatelja te o pravima povezanim s njegovim vrijednosnim papirima.
- (6) Ako se u skladu s ovim Pravilnikom u pristupnom dokumentu moraju navesti informacije o izdavateljevoj grupi ili ako je izdavatelj takve informacije odlučio navesti u pristupnom dokumentu, pristupni dokument treba sadržavati i primjerene informacije o povezanim i drugim društvima izdavatelja (u smislu primjenjivih računovodstvenih propisa), u mjeri u kojoj je poslovanje tih društava od značaja za poslovanje izdavatelja ili njegove grupe.
- (7) Odgovornost za informacije navedene u pristupnom dokumentu snosi izdavatelj.
- (8) Savjetnik je dužan preispitati pristupni dokument i utvrditi njegovu potpunost, dosljednost, sveobuhvatnost i razumljivost.

### Članak 4.

- (1) Pristupni dokument može biti sastavljen na hrvatskom i/ili na engleskom jeziku.
- (2) Pristupni dokument ne smije sadržavati tehničke ni stručne izraze koji bi ulagateljima u vrijednosne papire, koji nisu profesionalno povezani s poslovanjem izdavatelja ili tržištem kapitala, mogli biti nerazumljivi ili nejasni bez odgovarajućeg objašnjenja.
- (3) Isprave koje se prilažu pristupnom dokumentu ili na koje on upućuje moraju biti sastavljene na hrvatskom i/ili engleskom jeziku. Ako su te isprave sastavljene na nekom drugom jeziku, mora im biti priložen prijevod na hrvatski i/ili engleski jezik ovjeren po ovlaštenom tumaču.

### Članak 5.

Pristupni dokument se sastavlja u elektroničkom obliku, pri čemu svako neovlašteno unošenje izmjena informacija u dokument mora biti onemogućeno.

**OBVEZNI SADRŽAJ PRISTUPNOG DOKUMENTA****Članak 6.**

(1) Pristupni dokument najmanje sadrži sve sljedeće informacije:

1. na naslovnoj stranici:
  - (a) naslov "Pristupni dokument";
  - (b) tvrtku izdavatelja i tvrtku savjetnika;
  - (c) izjavu sljedećeg sadržaja: "Ovaj pristupni dokument sastavio je izdavatelj [tvrtka izdavatelja] u svezi sa zahtjevom za primanje njegovih vrijednosnih papira u trgovinu na Progress tržištu kojim upravlja Zagrebačka burza d.d. Pri odlučivanju o primanju vrijednosnih papira na koje se odnosi ovaj pristupni dokument u trgovinu na Progress tržištu, Zagrebačka burza d.d. provjerava samo odgovara li ovaj pristupni dokument po svojem obliku i sadržaju zahtjevima Pravila Progress tržišta i Pravilnika o obliku i sadržaju pristupnog dokumenta za primanje vrijednosnih papira u trgovinu na Progress tržištu te utvrđuje sadrži li ovaj pristupni dokument sva poglavlja i sve izjave predviđene navedenim aktima. Međutim, Zagrebačka burza d.d. nije niti preispitala niti odobrila sadržaj ovog pristupnog dokumenta u smislu njegove potpunosti, dosljednosti, sveobuhvatnosti i razumljivosti, a niti u smislu usklađenosti informacija sadržanih u ovom pristupnom dokumentu sa zakonima i drugim mjerodavnim propisima. Ovaj pristupni dokument nisu provjerili niti odobrili Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga, druga nacionalna nadležna tijela niti Europsko nadzorno tijelo za vrijednosne papire i tržišta kapitala (ESMA).";
  - (d) datum sastavljanja pristupnog dokumenta;
2. odmah nakon naslovne stranice:
  - (a) upozorenje o rizicima sljedećeg sadržaja: "Ovaj pristupni dokument sadrži ključne informacije o izdavatelju i njegovim vrijednosnim papirima kako bi Vam pomogle u razumijevanju rizika ulaganja povezanih s ulaganjem u te vrijednosne papire. Savjetujemo Vam da pažljivo pročitate ovaj pristupni dokument kako biste mogli donijeti informiranu odluku o potencijalnom ulaganju. Ulaganje u vrijednosne papire podrazumijeva rizike, uključujući rizik od djelomičnog ili potpunog gubitka uloženog novca. Moguće je da nećete ostvariti povrat na Vaše ulaganje te da nećete moći prodati vrijednosne papire u koje ste uložili kada to poželite. Primanje vrijednosnih papira u trgovinu na Progress tržištu nije ekvivalent uvrštenja takvih vrijednosnih papira na uređeno tržište. Ulagatelji trebaju biti svjesni rizika ulaganja u vrijednosne papire koji su primljeni u trgovinu na Progress tržištu, a prije donošenja odluke o ulaganju trebaju provesti odgovarajuću analizu i prema potrebi savjetovati se s ovlaštenim savjetnikom.";
  - (b) izjavu izdavatelja sljedećeg sadržaja: "Prema našim saznanjima, izjavljujemo da informacije sadržane u ovom pristupnom dokumentu odgovaraju činjenicama te da nisu izostavljene informacije koje su bitne za procjenu ulaganja u vrijednosne papire na koje se ovaj pristupni dokument odnosi. Svrha ovog pristupnog dokumenta je da se ulagateljima pruže dostatne informacije kako bi im se omogućilo da donesu utemeljenu procjenu o financijskom položaju i očekivanjima izdavatelja te o pravima povezanim s vrijednosnim papirima na koje se ovaj pristupni dokument odnosi. U ovom pristupnom dokumentu nalazi se pouzdan opis čimbenika rizika povezanih s izdavateljem i njegovim vrijednosnim papirima na koje se ovaj pristupni dokument odnosi. Odgovornost za informacije sadržane u ovom pristupnom dokumentu snosi izdavatelj. Potpunost, dosljednost, sveobuhvatnost i razumljivost ovog pristupnog

dokumenta preispitao je i utvrdio odabrani savjetnik izdavatelja: [tvrtka, sjedište i OIB odabranog savjetnika].";

(c) izjavu savjetnika sljedećeg sadržaja: "Savjetnik [tvrtka savjetnika] potvrđuje da je pregledao ovaj pristupni dokument te da su, prema njegovom najboljem saznanju, a na temelju dokumenata i podataka koje mu je na raspolaganje stavio izdavatelj i za čiju je potpunost i točnost odgovoran isključivo izdavatelj, informacije sadržane u ovom pristupnom dokumentu potpune, točne i istinite kao i da se u ovom pristupnom dokumentu nalazi pouzdan opis čimbenika rizika povezanih s izdavateljem i njegovim vrijednosnim papirima na koje se ovaj pristupni dokument odnosi. Savjetnik također potvrđuje da je preispitao i utvrdio potpunost, dosljednost, sveobuhvatnost i razumljivost ovog pristupnog dokumenta.";

3. informacije utvrđene u Prilogu ovoga Pravilnika, strukturirane na način kako je navedeno u Prilogu.
- (2) Izjave izdavatelja i savjetnika iz stavka 1. točke 2. podtočke (b) i (c) ovog članka moraju biti potpisane po ovlaštenim osobama izdavatelja odnosno savjetnika.
- (3) Izdavatelj izrađuje pristupni dokument u skladu s obveznim sadržajem iz Priloga ovisno o vrsti vrijednosnog papira na koji se pristupni dokument odnosi, imajući u vidu informacije koje su potrebne ulagatelju za donošenje informirane odluke o ulaganju te o rizicima povezanim s takvim ulaganjem, te će:
  1. u odnosu na vlasničke vrijednosne papire (dionice i potvrde o deponiranim dionicama): uključiti informacije iz Dijela E-1;
  2. u odnosu na dužničke vrijednosne papire (obveznice i potvrde o deponiranim obveznicama): uključiti informacije iz Dijela E-2.
- (4) Ako neka informacija navedena u Prilogu nije primjenjiva na vrijednosne papire na koje se pristupni dokument odnosi i/ili na izdavatelja, potrebno je staviti naznaku "nije primjenjivo" po mogućnosti uz kratko obrazloženje.
- (5) Informacije se mogu uključiti u pristupni dokument upućivanjem putem poveznica na internetske stranice izdavatelja na kojima su prethodno ili istodobno objavljene elektroničkim putem i ako su dostupne na hrvatskom ili engleskom jeziku. Te informacije moraju biti dostupne jednako dugo koliko i pristupni dokument (odnosno najmanje 5 (pet) godina računajući od dana objave pristupnog dokumenta na internetskim stranicama Progress tržišta) te moraju biti objavljene na posebnom dijelu internetske stranice izdavatelja koji je lako dostupan nakon što se pristupi internetskoj stranici i mora se jasno razlikovati od promidžbene komunikacije izdavatelja.
- (6) U slučaju da su financijske informacije iz pristupnog dokumenta izražene u valuti drukčijoj od valute plaćanja u Republici Hrvatskoj, izdavatelj mora navesti tečaj te valute u odnosu na srednji tečaj valute plaćanja u Republici Hrvatskoj koji je odredila Hrvatska narodna banka na posljednji dan svakog razdoblja na koje se financijske informacije odnose.
- (7) Osim obveznog minimalnog sadržaja pristupnog dokumenta propisanog ovim Pravilnikom, svaki izdavatelj je dužan u pristupnom dokumentu navesti i sve druge informacije i okolnosti za koje smatra da mogu biti značajne potencijalnom ulagatelju za donošenje odluke o ulaganju u vrijednosne papire izdavatelja.
- (8) Ako to ocijeni potrebnim, Burza je ovlaštena zahtijevati od izdavatelja da u pristupni dokument uključi i dodatne informacije koje nisu predviđene ovim Pravilnikom.

## SKRAĆENI PRISTUPNI DOKUMENT

### Članak 7.

- (1) Ako je podnošenju zahtjeva za primanje u trgovinu prethodila javna ponuda vrijednosnih papira na koje se odnosi zahtjev za primanje u trgovinu, a izdavatelj je objavio informacijski dokument u vezi s navedenom javnom ponudom vrijednosnih papira objavio informacijski dokument, pristupni dokument može biti sastavljen u obliku skraćenog pristupnog dokumenta, pod uvjetom da od datuma sastavljanja informacijskog dokumenta nije prošlo više od 3 (tri) mjeseca te da su sve informacije sadržane u informacijskom dokumentu u potpunosti ažurne.
- (2) Skraćeni pristupni dokument mora sadržavati podatke navedene u članku 6. ovog Pravilnika, osim informacija iz Priloga koje su već sadržane u informacijskom dokumentu. Umjesto tih informacija u skraćenom pristupnom dokumentu navodi se mjesto u informacijskom dokumentu na kojem se nalaze te informacije.
- (3) Pored izjava iz članka 6. stavka 1. točke 1. ovog Pravilnika, skraćeni pristupni dokument mora sadržati i izjavu izdavatelja sljedećeg sadržaja odmah nakon naslovne stranice: "Ovaj pristupni dokument sastavljen je u obliku skraćenog pristupnog dokumenta i sadrži upućivanja na informacije sadržane u informacijskom dokumentu od dana [*navesti datum sastavljanja informacijskog dokumenta*]. Prema našim saznanjima, izjavljujemo da su informacije sadržane u navedenom informacijskom dokumentu točne i ažurne na dan sastavljanja ovog pristupnog dokumenta."
- (4) Izdavatelj je uz skraćeni pristupni dokument dužan dostaviti i informacijski dokument.



## DOPUNA PRISTUPNOG DOKUMENTA

### Članak 8.

- (1) U slučaju da se prije početka trgovanja vrijednosnim papirima na Progress tržištu utvrdi postojanje bitne netočnosti ili nepotpunosti u pristupnom dokumentu, izdavatelj je obavezan dopuniti pristupni dokument novim, točnim i potpunim informacijama u obliku dopune pristupnog dokumenta. Savjetnik je dužan preispitati dopunu pristupnog dokumenta i utvrditi njezinu potpunost, dosljednost, sveobuhvatnost i razumljivost. Dopuna pristupnog dokumenta mora na vidljivom mjestu na početku sadržavati izjave izdavatelja i savjetnika iz članka 6. stavka 1. točke 2. podtočaka (b) i (c) ovog Pravilnika u odnosu na dopunu pristupnog dokumenta. Dopuna pristupnog dokumenta mora bez odgode biti dostavljena Burzi.
- (2) Odredbe stavka 1. ovog članka primjenjuju se na odgovarajući način i na skraćeni pristupni dokument.

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 9.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu dana 23. travnja 2021. godine.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o obliku i sadržaju pristupnog dokumenta za primanje financijskih instrumenata u trgovinu na Progress tržište od 21. srpnja 2020., koji je stupio na snagu 6. kolovoza 2020.

## PRILOG

## DIO A: UVOD

R.br.	Informacija
1.	Sadržaj s popisom dijelova i priloga
2.	Definicije i kratice pojmova korištenih u pristupnom dokumentu
3.	Popis informacija uključenih upućivanjem i poveznice na te informacije

## DIO B: INFORMACIJE O IZDAVATELJU I SAVJETNIKU

R.br.	Informacija
1.	<p><b>Opće informacije o izdavatelju:</b></p> <p>(a) Tvrtka;</p> <p>(b) Mjesto registracije, osobni identifikacijski broj (OIB) i, ako postoji, identifikacijska oznaka pravnog subjekta (LEI);</p> <p>(c) Datum osnivanja i trajanje, osim ako je to razdoblje neograničeno;</p> <p>(d) Pravni oblik, zakonodavstvo prema kojem posluje, država u kojoj je osnovan, adresa, broj telefona i adresa elektroničke pošte njegova registriranog sjedišta (ili glavnog mjesta poslovanja, ako se razlikuje od registriranog sjedišta) te internetske stranice, ako ih ima, uz napomenu da informacije na internetskim stranicama nisu dio pristupnog dokumenta, osim ako su te informacije u pristupni dokument uključene upućivanjem.</p>
2.	<p><b>Opće informacije o savjetniku:</b></p> <p>(a) Tvrtka;</p> <p>(b) Mjesto registracije, osobni identifikacijski broj (OIB) i, ako postoji, identifikacijska oznaka pravnog subjekta (LEI);</p> <p>(c) Datum osnivanja i trajanje, osim ako je to razdoblje neograničeno;</p> <p>(d) Pravni oblik, zakonodavstvo prema kojem posluje, država u kojoj je osnovan, adresa, broj telefona i adresa elektroničke pošte njegova registriranog sjedišta (ili glavnog mjesta poslovanja, ako se razlikuje od registriranog sjedišta) te internetske stranice, ako ih ima.</p>
3.	<p><b>Strategija i ciljevi:</b></p> <p>Opis izdavateljeve poslovne strategije i strateških ciljeva. Ovaj opis treba sadržavati i izdavateljeve buduće izazove i očekivanja. Prema potrebi u opisu se treba uzeti u obzir i regulatorno okruženje u kojem izdavatelj posluje.</p>
4.	<p><b>Glavne djelatnosti i tržišta:</b></p> <p>Opis izdavateljevih glavnih djelatnosti, uključujući: (a) glavne kategorije proizvoda koje prodaje i/ili usluga koje pruža; (b) podatke o značajnim novim proizvodima, uslugama ili djelatnostima koje su uvedene od objave posljednjih revidiranih financijskih izvještaja; i (c) opis glavnih tržišta na kojima izdavatelj konkurira.</p>
5.	<p><b>Podaci o grupi:</b></p> <p>Ako je izdavatelj član grupe, navodi se grafički prikaz organizacijske strukture grupe kojoj izdavatelj pripada. Ako izdavatelj tako odluči, taj se grafički prikaz može zamijeniti kratkim opisom grupe i izdavateljeva položaja u grupi ili mu se taj opis može priložiti, ako bi to jasnije</p>

	objasnio strukturu. Ako izdavatelj ovisi o drugim subjektima iz grupe, to se mora jasno navesti i objasniti.
6.	<b>Ulaganja:</b> Opis (uključujući iznos) značajnih izdavateljevih ulaganja od završetka razdoblja obuhvaćenog povijesnim financijskim informacijama sadržanima u pristupnom dokumentu do datuma pristupnog dokumenta. Opis značajnih izdavateljevih ulaganja koja su u tijeku ili onih za koje su već preuzete čvrste obveze, uključujući način financiranja (unutarnje ili vanjsko), ako je to značajno za izdavateljevo poslovanje.
7.	<b>Članovi upravljačkih i nadzornih tijela i viši rukovoditelji izdavatelja:</b> Ime i prezime, funkcija i kratki životopis te, ako je primjenjivo, trajanje mandata, za osobe navedene u nastavku, uz navođenje glavnih poslova koje obavljaju izvan izdavatelja ako su ti poslovi značajni u odnosu na izdavatelja: (a) članovi upravljačkih i nadzornih tijela; (b) svaki viši rukovoditelj čijim se navođenjem dokazuje tvrdnja da izdavatelj ima odgovarajuće stručno znanje i iskustvo za upravljanje svojim poslovanjem.
8.	<b>Sukob interesa:</b> Potrebno je jasno navesti potencijalne sukobe interesa između poslova koji se obavljaju za izdavatelja od strane osoba iz točke 7. i njihovih privatnih interesa i/ili drugih poslova. Ako takvih sukoba nema, navodi se izjava o tome.
9.	<b>Vlasnička struktura:</b> Navesti, u mjeri u kojoj je to izdavatelju poznato, ime i prezime osoba koje izravno ili neizravno imaju udio u kapitalu izdavatelja ili glasačka prava koja iznose 5% kapitala ili ukupnih glasačkih prava ili više od toga, uz navođenje udjela svake od tih osoba, ili odgovarajuća izjava o tome da takvih osoba nema.
10.	<b>Temeljni kapital:</b> Iznos temeljnog kapitala. Broj i rod dionica ili drugih udjela u kapitalu na koje je podijeljen temeljni kapital i njihov nominalni iznos odnosno iznos temeljnog kapitala koji na njih otpada. Podatak je li temeljni kapital u cijelosti uplaćen. Podaci o odobrenom kapitalu. Podaci o predviđenim ili očekivanim promjenama u temeljnom kapitalu (npr. zbog odluke o povećanju temeljnog kapitala, konverzije izdanih vrijednosnih papira, i sl.).
11.	<b>Značajni ugovori:</b> Kratak sažetak svakog značajnog ugovora, osim ugovora koji su zaključeni u redovnom tijeku poslovanja, u kojima je izdavatelj ugovorna strana, u posljednjoj godini neposredno prije datuma sastavljanja pristupnog dokumenta. U slučaju da se pristupni dokument odnosi na dužničke vrijednosne papire, navodi se kratak sažetak značajnih ugovora koji nisu zaključeni u redovnom tijeku izdavateljeva poslovanja, na temelju kojih bi izdavatelj mogao imati obvezu ili pravo koje značajno utječe na izdavateljevu sposobnost da ispuni svoje obveze prema imateljima vrijednosnih papira.
12.	<b>Sudski i drugi postupci:</b> Informacije o svim postupcima pred tijelima državne uprave, sudskim ili arbitražnim postupcima (uključujući sve takve postupke koji su u tijeku ili predstoje, o kojima izdavatelj

	ima saznanja) koji imaju znatan utjecaj ili mogu znatno utjecati na financijski položaj ili profitabilnost izdavatelja i/ili grupe, ili izjava o tome da takvih postupaka nema.
13.	<b>Izjava o obrtnom kapitalu:</b> Izjava izdavatelja da je po njegovu mišljenju obrtni kapital dovoljan za trenutne zahtjeve izdavatelja ili, u protivnom, način na koji namjerava osigurati dodatni potrebni obrtni kapital.

**DIO C: ČIMBENICI RIZIKA POVEZANIH S IZDAVATELJEM I VRIJEDNOSNIM PAPIRIMA**

R.br.	Informacija
1.	<b>Rizici povezani s izdavateljem:</b> Prikaz glavnih rizika kojima je izdavatelj izložen (primjerice rizika povezanih s ponudom, sektorom, izdavateljem, većinskim vlasnicima izdavatelja) i njihov učinak na izdavateljeve buduće poslovne rezultate.
2.	<b>Rizici povezani s vrijednosnim papirom:</b> Prikaz glavnih rizika povezanih s vrijednosnim papirima na koje se odnosi pristupni dokument (uključujući, prema potrebi, geografske rizike). Kad se pristupni dokument odnosi na dužničke vrijednosne papire koji su podređeni ili osigurani jamstvom, rizici koji se opisuju dodatno uključuju: (a) za podređene dužničke vrijednosne papire: rizike koji proizlaze iz razine podređenosti vrijednosnog papira i učinke podređenosti na očekivani iznos ili rok plaćanja imateljima vrijednosnih papira u slučaju stečaja ili drugog sličnog postupka; i (b) za dužničke vrijednosne papire osigurane jamstvom: rizike koji su povezani s jamcem u mjeri u kojoj su relevantni za njegovu sposobnost ispunjenja obveza koje proizlaze iz jamstva.

**DIO D: FINANCIJSKE INFORMACIJE**

R.br.	Informacija
1.	<b>Informacije o revizoru</b> Imena i adrese revizora izdavatelja za razdoblje obuhvaćeno povijesnim financijskim informacijama (zajedno s podacima o njihovu članstvu u strukovnom tijelu).
2.	<b>Povijesne financijske informacije:</b> Revidirane povijesne financijske informacije koje obuhvaćaju barem posljednju financijsku godinu (ili kraće razdoblje u kojem izdavatelj posluje) i izvješće o obavljenoj reviziji. Financijske informacije izdavatelja čije je sjedište u Republici Hrvatskoj ili u drugoj državi članici Europske unije ili državi potpisnici Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru moraju biti sastavljene u skladu s računovodstvenim standardima koje je izdavatelj dužan primjenjivati u skladu s važećim propisima države u kojoj ima sjedište, a financijske informacije izdavatelja čije je sjedište u trećoj državi moraju biti sastavljene u skladu s međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su odobreni u Europskoj uniji. Ako izdavatelj sastavlja i pojedinačne i konsolidirane financijske izvještaje, u pristupni dokument uključuje samo konsolidirane godišnje financijske izvještaje.
3.	<b>Financijske informacije za razdoblje tijekom godine:</b> Ako je pristupni dokument sastavljen nakon više od devet mjeseci od datuma posljednjih revidiranih financijskih informacija, pristupni dokument mora sadržavati financijske

	<p>informacije za razdoblje od prvih šest mjeseci tekuće financijske godine koje mogu biti nerevidirane (ta se činjenica u tom slučaju navodi).</p> <p>U navedenom slučaju bilanca iz revidiranih financijskih informacija za prethodnu godinu (ili za kraće razdoblje u kojem izdavatelj posluje) ne smije biti starija od 18 mjeseci od datuma pristupnog dokumenta.</p>
4.	<p><b>Ključni pokazatelji uspješnosti:</b></p> <p>Ako su dostupni, u pristupni dokument uključuje se opis izdavateljevih ključnih pokazatelja uspješnosti za razdoblje obuhvaćeno povijesnim financijskim informacijama,. Ako su revizori revidirali ključne pokazatelje uspješnosti, ta se činjenica u tom slučaju navodi.</p>
5.	<p><b>Značajna promjena izdavateljeva financijskog položaja:</b></p> <p>Opis svih značajnih promjena financijskog položaja izdavatelja i njegove grupe koje su nastupile po završetku posljednjeg financijskog razdoblja za koje su u pristupni dokument uključeni revidirani financijski izvještaji ili financijske informacije za razdoblje tijekom godine ili se navodi odgovarajuća izjava o tome da nije bilo takvih promjena financijskog položaja.</p>
6.	<p><b>Predviđanja ili procjene dobiti</b></p> <p>Ako izdavatelj odluči navesti predviđanje ili procjenu dobiti ili ako navesti ranije objavljeno predviđanje ili procjenu dobiti, to predviđanje ili procjena moraju biti jasni i nedvosmisleni i moraju sadržavati izjavu o glavnim pretpostavkama na kojima se temelje. Ako ranije objavljeno predviđanje ili procjena dobiti još nisu ostvareni, ali više nisu točni, navodi se izjava o tome i objašnjenje uzroka netočnosti predviđanja ili procjene.</p> <p>Predviđanje ili procjena moraju biti usklađeni sa sljedećim načelima: (a) mora postojati jasna razlika između pretpostavki o čimbenicima na koje članovi upravljačkih i nadzornih tijela izdavatelja mogu utjecati i pretpostavki o čimbenicima koji su isključivo izvan njihovog utjecaja; (b) pretpostavke moraju biti objektivne, ulagateljima lako razumljive, specifične i precizne te se ne smiju odnositi na opću točnost procjena na kojima se predviđanje temelji; (c) kad je riječ o predviđanju, pretpostavke moraju pozornost ulagatelja usmjeriti na nepredvidive događaje koji bi mogli bitno utjecati na ishod predviđanja.</p> <p>Pristupni dokument mora sadržavati izjavu o tome da su predviđanje ili procjena dobiti sastavljeni i izrađeni na osnovi koja je: (a) usporediva s godišnjim financijskim izvještajima; i (b) usklađena s izdavateljevim računovodstvenim politikama.</p>
7.	<p><b>Financijske informacije jamca:</b></p> <p>Ako je za obveze izdavatelja iz vrijednosnih papira preuzeto jamstvo, u pristupni dokument moraju biti uključene financijske informacije iz točaka 1. do 7. ovog dijela D i za jamca.</p>

#### DIO E-1: INFORMACIJE O VRIJEDNOSNIM PAPIRIMA (VLASNIČKI VRIJEDNOSNI PAPIRI)

R.br.	Informacija
1.	<p><b>Broj, nominalni iznos i vrsta vrijednosnih papira:</b></p> <p>Ukupan broj, nominalni iznos i vrsta vrijednosnih papira za koje se podnosi zahtjev za primanje u trgovinu.</p> <p>Podaci o depozitoriju i sustavu namire i/ili poravnanja u koje su vrijednosni papiri uključeni.</p>
2.	<p><b>Oznaka vrijednosnih papira:</b></p> <p>Oznaka vrijednosnih papira, ISIN oznaka.</p>
3.	<p><b>Mjerodavno pravo i nadležnost suda:</b></p> <p>Propisi na temelju kojih su vrijednosni papiri izrađeni.</p>

	Podaci o rješavanju sporova vezanih uz vrijednosne papire.
4.	<b>Oblik vrijednosnih papira:</b> Podatak o tome jesu li vrijednosni papiri na ime ili na donositelja i jesu li vrijednosni papiri u obliku potvrda ili u nematerijaliziranom obliku. Kad je riječ o vrijednosnim papirima u nematerijaliziranom obliku, navodi se podaci o središnjem depozitoriju.
5.	<b>Informacije o uvjetima i postupku javne ponude vrijednosnih papira:</b> Osnovne informacije o uvjetima i postupku javne ponude vrijednosnih papira: (a) datum i sadržaj odluke o izdanju i javnoj ponudi vrijednosnih papira (b) ukupan iznos i vrsta ponuđenih i izdanih vrijednosnih papira i podatke o očekivanoj distribuciji vrijednosnih papira javnosti u skladu s Pravilima Progress tržišta (c) razdoblje trajanja javne ponude (d) cijena i valuta i drugi uvjeti upisa (e) skrbništvo i isporuka vrijednosnih papira (f) promjena u strukturi kapitala izdavatelja povezanih s javnom ponudom (g) opis svih interesa, uključujući one gdje postoje sukobi interesa koji su bitni za izdanje/ponudu, navodeći pojedinosti o osobama koje su uključene i prirodi njihovog interesa (h) svrhe za koje će se koristiti sredstva prikupljena javnom ponudom vrijednosnih papira (i) druge informacije o uvjetima i postupku javne ponude
6.	<b>Prava iz vrijednosnih papira:</b> Popis prava koja proizlaze iz vrijednosnih papira, uključujući moguća ograničenja tih prava i postupak njihova ostvarenja: (a) pravo na dividendu; (b) glasačka prava; (c) pravo prvokupa u ponudama za upis vrijednosnih papira istog roda; (d) pravo na ostatak stečajne ili likvidacijske mase; (e) odredbe o povlačenju; (f) odredbe o konverziji; (g) druga prava. Podaci o temeljnim politikama izdavatelja u vezi s budućim isplata dividendi.
7.	<b>Datum izdanja vrijednosnih papira:</b> U slučaju novih izdanja, izjava o rješenjima i odobrenjima na temelju kojih su vrijednosni papiri izdani i datum izdanja vrijednosnih papira.
8.	<b>Ograničenja prenosivosti:</b> Opis svih ograničenja prenosivosti vrijednosnih papira.
9.	<b>Napomena o primjeni poreznih propisa:</b> Napomena o tome da bi porezni propisi države u kojoj je osnovan ulagatelj i države u kojoj je osnovan izdavatelj mogli utjecati na ostvarenu dobit od vrijednosnih papira.
10.	<b>Podaci o drugim uvrštenjima:</b> Sva rastuća tržišta MSP-ova ili multilateralne trgovinske platforme na kojima će, osim Progress tržišta, prema saznanju izdavatelja, vrijednosni papiri biti javno ponuđeni ili uvršteni za trgovanje ili već jesu uvršteni za trgovanje.

**DIO E-2: INFORMACIJE O VRIJEDNOSNIM PAPIRIMA (DUŽNIČKI VRIJEDNOSNI PAPIRI)**

R.br.	Informacija
1.	<b>Broj, nominalni iznos i vrsta vrijednosnih papira:</b>

	<p>Ukupan broj, nominalni iznos i vrsta vrijednosnih papira za koje se podnosi zahtjev za primanje u trgovinu</p> <p>Podaci o depozitoriju i sustavu namire i/ili poravnanja u koje su vrijednosni papiri uključeni.</p>
2.	<p><b>Oznaka vrijednosnih papira:</b></p> <p>Oznaka vrijednosnih papira, ISIN oznaka</p>
3.	<p><b>Mjerodavno pravo i nadležnost suda:</b></p> <p>Propisi na temelju kojih su vrijednosni papiri izrađeni.</p> <p>Podaci o rješavanju sporova vezanih uz vrijednosne papire.</p>
4.	<p><b>Oblik vrijednosnih papira:</b></p> <p>Podatak o tome jesu li vrijednosni papiri na ime ili na donositelja i jesu li vrijednosni papiri u obliku potvrda ili u nematerijaliziranom obliku. Kad je riječ o vrijednosnim papirima u nematerijaliziranom obliku, navode se podaci o središnjem depozitoriju.</p>
5.	<p><b>Informacije o uvjetima i postupku javne ponude vrijednosnih papira:</b></p> <p>Osnovne informacije o uvjetima i postupku javne ponude vrijednosnih papira:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) datum i sadržaj odluke o izdavanju i javnoj ponudi vrijednosnih papira</li> <li>(b) ukupan iznos i vrsta ponuđenih i izdanih vrijednosnih papira</li> <li>(c) razdoblje trajanja javne ponude</li> <li>(d) cijena i valuta i drugi uvjeti upisa</li> <li>(e) skrbništvo i isporuka vrijednosnih papira</li> <li>(f) promjena u strukturi kapitala izdavatelja povezanih s javnom ponudom</li> <li>(g) opis svih interesa, uključujući one gdje postoje sukobi interesa koji su bitni za izdavanje/ponudu, navodeći pojedinosti o osobama koje su uključene i prirodi njihovog interesa</li> <li>(h) svrhe za koje će se koristiti sredstva prikupljena javnom ponudom vrijednosnih papira</li> <li>(i) druge informacije o uvjetima i postupku javne ponude vrijednosnih papira</li> </ul>
6.	<p><b>Podaci o nadređenosti odnosno podređenosti:</b></p> <p>Ako je primjenjivo, informacije o razini podređenosti vrijednosnih papira i potencijalni učinak podređenosti na očekivani iznos ili rok plaćanja imateljima vrijednosnih papira u slučaju stečaja ili drugog sličnog postupka.</p>
7.	<p><b>Prava iz vrijednosnih papira:</b></p> <p>Opis prava koja proizlaze iz vrijednosnih papira, uključujući moguća ograničenja tih prava i postupak njihova ostvarenja.</p> <p>U slučaju izdavanja zamjenjivih obveznica ili obveznica s promjenjivom kamatom, uvjeti i način ostvarivanja prava imatelja takvih obveznica.</p>
8.	<p><b>Kamate:</b></p> <p>Nominalna kamatna stopa, odredbe koje se odnose na isplatu kamate, datum na koji počinje isplata kamate, datumi dospjeća kamata.</p> <p>Rokovi zastare tražbina s osnove kamata.</p>
9.	<p><b>Dospijeće:</b></p> <p>Datum dospjeća.</p> <p>Podaci o načinima otplate glavnice, uključujući postupke otplate.</p> <p>Rokovi zastare tražbina s osnove kamata.</p>

10.	<b>Prinos:</b> Podatak o prinosu. Opis metode izračuna prinosa u sažetom obliku.
11.	<b>Drugi uvjeti:</b> Navesti druge uvjete koji se primjenjuju na vrijednosne papire (pravo na prijevremeni otkup, posljedice kršenja obveza od strane izdavatelja, itd.).
12.	<b>Skupština imatelja vrijednosnih papira:</b> Navesti način sazivanja i ovlasti skupštine imatelja vrijednosnih papira.
13.	<b>Datum izdanja vrijednosnih papira:</b> U slučaju novih izdanja, izjava o rješenjima i odobrenjima na temelju kojih su vrijednosni papiri izdani te datum izdanja vrijednosnih papira.
14.	<b>Ograničenja prenosivosti:</b> Opis svih ograničenja prenosivosti vrijednosnih papira.
15.	<b>Napomena o primjeni poreznih propisa:</b> Napomena o tome da bi porezni propisi države članice ulagatelja i države u kojoj je izdavatelj osnovan mogli utjecati na ostvarenu dobit od vrijednosnih papira.
16.	<b>Podaci o drugim uvrštenjima:</b> Sva rastuća tržišta MSP-ova ili multilateralne trgovinske platforme na kojima će, osim Progress tržišta, prema saznanju izdavatelja, vrijednosni papiri biti javno ponuđeni ili uvršteni za trgovanje ili već jesu uvršteni za trgovanje.
17.	<b>Jamstvo:</b> U slučaju postojanja jamstva za obveze izdavatelja iz vrijednosnih papira navesti opis relevantnih ugovora i drugih aranžmana kao što su jamstva, garancije, jamstvena pisama, police osiguranja ili druge istovrijedne obveze ("jamstva") te podatke o osobi koja daje ta jamstva ("jamac"). Potrebno je opisati uvjete i opseg jamstva te navesti podatak o internetskim stranicama na kojima se može javno pristupiti značajnim ugovorima i drugim dokumentima u vezi s jamstvom.

**DIO F: DOKUMENTI DOSTUPNI JAVNOSTI**

R.br.	Informacija
1.	<b>Izjava o javno dostupnim dokumentima:</b> Izjava izdavatelja da se za cijelo vrijeme dok se trguje predmetnim vrijednosnim papirima na Progress tržištu mogu pregledati sljedeći dokumenti (ili njihove kopije), prema potrebi: (a) osnivački akt izdavatelja; (b) procjene i stručna mišljenja čiji je bilo koji dio uključen u pristupni dokument ili na koja se pristupni dokument poziva; (c) financijske informacije koje su uključene u pristupni dokument; (d) ako je primjenjivo značajni ugovori i drugi dokumenti u vezi s jamstvom.
2.	<b>Naznaka mjesta gdje se dokumenti mogu pregledati:</b>



	Naznaku o mjestu gdje se dokumenti iz točke 1. ovog dijela mogu pregledati u fizičkom obliku ili naznaku internetske stranice na kojoj se navedeni dokumenti mogu pregledati u elektroničkom obliku
--	---